

北京市结核病胸部肿瘤研究所硕士研究生复试工作流程

- 一、研招网查收复试名单，手机下载钉钉软件，接受老师邀请，进入复试组织。
- 二、提交电子版复试审核材料(详见《【附件 1】2026 年硕士研究生复试资格审核材料的相关要求》和《【附件 2】. 复试材料提交模板：内科学》)。
- 三、复试缴费 (<https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/>)
- 四、复试
 - 1.审核复试材料，按照附件 1 的顺序要求审核原件，提交复印件；提交签署完毕的下列文件 2 套，分别用曲别针固定：
 - 【附件 3】 2026年硕士研究生诚信复试承诺书
 - 【附件 6】 研究生拟录取协议书
 - 【附件 7】 拟录取研究生诚信承诺书
 - 2.笔试
 - 3.心理测试（校内调剂考生如已在其他学院完成，提前联系监考老师查结果，无需再次测试）
 - 4.面试及流程：
 - 4.1.专业群内随机面试顺序，抽取面试题号，告知复试秘书
 - 4.2.英文自我介绍，无需幻灯，限 2 分钟
 - 4.3.英文材料速览概括大意，严谨逐字翻译
 - 4.4.英文听力，只听 1 遍，回答专家提问
 - 4.5.专业知识及技能操作问答
 - 4.6.考生离场
 - 4.7.考官打分；
 - 五、专业群内公布成绩，按照总分从高到低顺序考生依次确定是否接受拟录取；
 - 六、导师与接受拟录取考生签订《研究生拟录取协议书》和《拟录取研究生诚信承诺书》，提交教育处管理人员；不接受拟录取的考生，本条两文件直接作废，不再下发。提交的复试材料一律不再下发，请考生仔细甄别，避免误提重要原件。
 - 七、按照《北京市研究生复试体检表》要求完成体检，提交体检报告。体检报告不早于复试日期 30 天，不晚于复试日期 15 天。

北京市结核病胸部肿瘤研究所
教育处
2026 年 3 月 2 日